



Tipps & Tricks
(September 2026)

Hätten Sie's gewusst? *Tipps und Tricks zum MÖBELPILOT*

Guten Tag,

müssen Sie immer wieder Dateien von Ihrer Festplatte in **MÖBELPILOT** hochladen? Dann können Sie den Pfad ganz unkompliziert hinterlegen. Wichtig zu wissen: Handelt es sich um eine externe Anwendung oder einen Webdienst mit separatem Login (z. B. OneDrive),, funktioniert diese Anbindung leider nicht.

Dabei kann jeder Mitarbeitende seinen eigenen Pfad hinterlegen. Sie können das ganz einfach selbst einstellen:

1. Gehen Sie zu **Systemvorgaben** → **Mandanten/Personalstamm** → **Erweiterte Mitarbeiterparameter**
2. Wählen Sie unter Bedienerkennung Ihr eigenes Kürzel, z. B. „**AB**“ aus.
3. Scrollen Sie nach unten, bis Sie diesen Bereich sehen:

The screenshot shows a software configuration window. A red rectangle highlights a text input field labeled "Abw. Ordner für tempor. Dokumentenpool". To the right of this field, the path "C:\Users\Support\Downloads" is displayed in a yellow box. Below the input field, there is a section titled "Positionenverknüpfungen mit Anwendungskategorien ausblenden" which contains a list of options: "Nicht ausgewählt", "1 - Auslieferung", "2 - Abholanforderung für Rekl-Best.", and a checked checkbox for "Inventurdaten bei Artikelauskunft nicht zeigen". The bottom left of the window shows a breadcrumb "ZR-Online".

>

Abw. Ordner für tempor. Dokumentenpool

C:\Users\Support\Downloads

Positionenverknüpfungen mit Anwendungskategorien ausblenden

Nicht ausgewählt

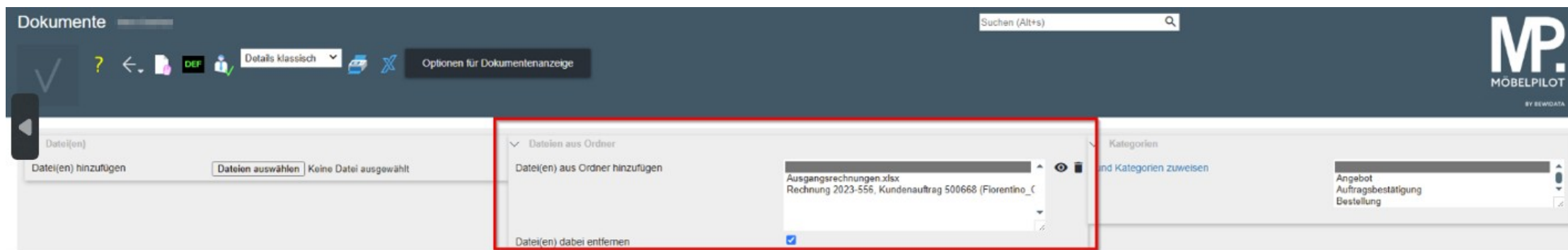
- 1 - Auslieferung
- 2 - Abholanforderung für Rekl-Best.

☒ Inventurdaten bei Artikelauskunft nicht zeigen

> ZR-Online

4. Tragen Sie im Feld **Abw. Ordner für tempor. Dokumentenpool** den Pfad Ihres Ordners ein, in dem Ihre Dateien liegen.
Bitte beachten Sie, dass die Dateien für den MÖBELPILOT-Server lesbar und beschreibbar sein müssen.
Diese Funktion ist mit unserer konsolidierten Hosting-Lösung nicht möglich.
5. **Speichern** Sie die Änderungen und öffnen Sie die **Dokumentenmappe** eines beliebigen Auftrags.

Daraufhin sollten Sie diesen zusätzlichen Bereich sehen:



Beachten Sie hier auch das Häkchen bei **Datei(en) dabei entfernen**: Ist dieses gesetzt, wird die ausgewählte Datei nach dem Upload in **MÖBELPILOT** von der Festplatte gelöscht. Ist dies nicht gewünscht, entfernen Sie bitte den Haken.

Wir hoffen, dass Sie diese Tipps wieder täglich zeitsparend voranbringen.

Ihr **MÖBELPILOT**-Team

bewidata unternehmensberatung und edv-service gmbh
isaac-fulda-allee 9 · 55124 mainz · telefon: 0 61 31. 63 92.0 · internet: www.moebelpilot.com e-mail: support@moebelpilot.de
handelsregister mainz HRB 4285 · geschäftsführer: hans-jürgen röhrig

